

**MANDÁTNA ZMLUVA o poskytnutí služby**  
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.  
v znení neskorších predpisov

### Článok I. Zmluvné strany

**Zmluvnou stranou na strane objednávateľa je:**

**Názov:** Obec Lučatín  
**Sídlo:** 976v 61 Lučatín 40  
**Zastúpený:** Ing. Pavel Kováč, starosta obce  
**IČO:** 00313572  
**DIČ:** 2021121300  
**Číslo účtu IBAN:** SK36 5600 0000 0012 2093 0001  
**Kontakt:** [starosta@lucatin.eu](mailto:starosta@lucatin.eu) , 0910 112 377  
(ďalej mandant)

**Zmluvnou stranou na strane dodávateľa je:**

**Názov:** i-projekt, s.r.o. (ďalej mandatár)  
**zastúpenie:** Ing. Martina Kukučková, konateľka  
**sídlo:** Venevská 767/6, 990 01 Veľký Krtíš  
**IČO:** 44 784 619  
**DIČ:** 2022828885  
**Číslo účtu IBAN:** SK47 7500 0000 0040 0851 8865  
**Zapísaný:** OR OS B. Bystrica, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 16562/S  
(ďalej mandatár)

### Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Mandatár sa zaväzuje podľa požiadaviek mandanta poskytnúť za úhradu svoje služby pri obstarávaní ÚPN obce Lučatín (ďalej len „ÚPN-O Lučatín“).
- 2.2. Obec Lučatín je povinná zabezpečiť obstarávanie územného plánu prostredníctvom odborne spôsobilej osoby (ďalej len „OSO“), ktorá je zapísaná v príslušnom zozname v súlade s § 12 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ÚP“). Mandatár sa zaväzuje ako odborne spôsobilá osoba zrealizovať proces obstarania ÚPN-O Lučatín pre tieto etapy:
  - obstaranie územnoplánovacích podkladov (ak bude potrebné) - § 28 zákona o ÚP
  - Správa o stave ÚPD
  - prípravné práce vrátane vypracovania a schválenia zadania - § 29 zákona o ÚP
  - pomoc pri podaní žiadosti o dotáciu na spracovanie ÚPN
- 2.2 Mandatár sa zaväzuje poskytovať služby v tejto zmluve uvedené a mandant sa za ne zaväzuje zaplatiť.
- 2.3. Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie ÚPN-O Lučatín. Mandatár je povinný všetky úkony v mene mandanta bezodkladne oznamovať mandatárovi.
- 2.4. Podrobná špecifikácia služieb, ktoré sa týkajú obstarávania ÚPN-O Lučatín sa nachádza v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

### Článok III. Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 3.1 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať platné všeobecne záväzné právne a technické predpisy a dojednania tejto zmluvy.
- 3.2 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár bude riadiť podkladmi mandanta, jeho pokynmi, prípadne pokynmi mandantom poverených osôb, nariadeniami, vyjadreniami a rozhodnutiami samosprávnych, verejnoprávnych a štátnych orgánov a organizácií.
- 3.3 Odbornú činnosť obstarávateľa územnoplánovacej dokumentácie je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou v súlade so záujmami mandanta, v opačnom prípade zodpovedá mandatár za spôsobenú škodu.
- 3.4 Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, ku ktorým sa mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy.

### Článok IV. Čas plnenia

- 4.1. Mandatár sa podľa článku II. pre mandanta zaväzuje poskytovať služby vždy podľa potreby mandanta, a to buď v písomnej, elektronickej forme alebo osobne v sídle mandanta,
- 4.2 Čas plnenia je závislý od dĺžky rokovaní so subjektmi dotknutými spracovávanou územnoplánovacou dokumentáciou.
- 4.3 Mandatár prehlasuje, že pri obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie ÚPN-O Lučatín bude dodržiavať tieto lehoty plnenia:
  - do 3-och pracovných dní reagovať na požiadavky mandanta telefonicky alebo e-mailom,
  - do dohodnutého termínu predkladať vyžiadané výsledky.

### Článok V. Cena a platobné podmienky

- 5.1 Dohodnutá cena za poskytnutú službu je celkom **3 400,00 EUR (slovom: tritisícštyristo eur)**, pričom bude faktúrová po ukončení jednotlivých etáp poskytovania služby.
- 5.2 Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa doručenia mandantovi.
- 5.3 Ceny vymedzené v tejto zmluve sú ceny konečné, mandatár vyhlasuje, že nie je platca DPH.
- 5.4 Súčasťou dohodnutej ceny sú bežné cestovné náklady, telefónne hovory, náklady na tlač, kopírovanie, poštovné a internet.
- 5.5 V cenovej ponuke sú zahrnuté celkovo 3 rokovacie dni (kontrolný deň, účasť na verejnom prerokovaní pokiaľ bude mandantom požadovaná, účasť na opätovnom prerokovaní uplatnených pripomienok). Prípadné ďalšie rokovania nad dohodnutú cenu (riešenie rozporov s dotknutými orgánmi, doplňujúce konzultácie s obstarávateľom alebo spracovateľom) budú fakturované nasledovne: za prvú hodinu rokovania v čiastke 30,00 EUR, za ďalšiu hodinu rokovania hodinovou sadzbou 20,00 EUR/hod.

### Článok VI. Zmluvné pokuty

- 6.1 Ak je mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy z vlastnej viny, zaplatí mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny uvedenej v čl. V. zmluvy za každý deň omeškania až do splnenia, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.2 Ak je mandant v omeškaní s úhradou faktúr po lehote splatnosti, zaplatí mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania platby, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.



## Príloha č. 1 Podrobná špecifikácia poskytnutých služieb

Činnosť	Legislatíva	Cena v EUR
<b>Výber spracovateľa územného plánu (§ 29 ods. 1 písm. c) zákona o ÚP</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk</li> <li>- vypracovanie Zmluvy o dielo</li> <li>- vyhodnotenie ponúk</li> <li>- oznámenie o výsledku</li> <li>- archivácia dokumentácie</li> </ul>	<p>Zákazka malého rozsahu – výnimka zo zákona podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.</p> <p>Prieskum trhu - emailom</p>	400,00
<b>Prípravné práce</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sústredenie podnetov, územnoplánovacích podkladov a iných relevantných podkladov, ak boli spracované, ktoré možno použiť na prípravu územnoplánovacej dokumentácie,</li> <li>- vyhodnotenie podnetov a podkladov z hľadiska ich aktuálnosti a miery ich použitia pre spracovanie územnoplánovacej dokumentácie v spolupráci s dotknutým orgánom a dotknutou právnickou osobou,</li> <li>- vypracovanie správy o stave ÚPD</li> <li>- vypracovanie Zadania a zverejnenie oznámenia o začatí obstarávania územnoplánovacej dokumentácie</li> </ul>	<p>§ 29 ods. 1 písm. a) zákona o ÚP</p> <p>§ 29 ods. 1 písm. b) zákona o ÚP</p> <p>§ 29 ods. 1 písm. e) zákona o ÚP</p> <p>§ 28 ods. 1 písm. b) zákona o ÚP</p>	1 500,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>- spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente</li> <li>- spolupráca s príslušným orgánom posudzovania vplyvov</li> </ul>	<p>§ 5 zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP</p>	200,00
<b>Zadanie na ÚPN</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prerokovanie Zadania v zmysle § 29 ods. 12 zákona o ÚP</li> <li>- vyhodnotenie pripomienok k Zadaniu a úprava Zadania v zmysle § 29 ods. 7 zákona o ÚP</li> <li>- príprava materiálu do OcZ na schválenie Zadania</li> </ul>	<p>§ 17 a § 29 ods. 2 a ods. 7 zákona o ÚP</p>	1 300,00
<b>Poradenstvo pri žiadosti o poskytnutie dotácie na Návrh a Čistopis ÚPN</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- príprava textu do uznesenia OcZ</li> <li>- kontrola povinných príloh</li> <li>- vyplnenie žiadosti o dotáciu</li> </ul>	<p>zákon č. 226/2011 Z. z. o poskytovaní dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí</p>	v cene
<b>SPOLU</b>		<b>3 400,00</b>

## Príloha č. 2 Preukaz odbornej spôsobilosti

