

ZMLUVA č. PU/01/2022

o poskytovaní služieb ekonomického charakteru a vedení účtovnej a mzdovej evidencie

I. Zmluvné strany

- 1.1. Zhotoviteľ: Danstef s.r.o.
sídlo: Komenského 14/D, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 51310562
DIČ: 2120667956
V zastúpení: Ing. Štefánia Trajtel'ová, konateľka spoločnosti
Číslo účtu: SK08 0200 0000 0039 1358 9351 (SUBASKBX)
Registrácia: Obchodný register OS B. Bystrica, oddiel Sro, vložka č. 33460/S
- 1.2. Objednávateľ: Obec Lučatín
sídlo: 976 61 Lučatín 40,
IČO: 00313572
DIČ: 2021121300
V zastúpení: Ing. Pavel Kováč-starosta Obce
Číslo účtu: SK36 5600 0000 0012 2093 0001

*uzatvárajú podľa § 269 odst.2. Obchodného zákonníka
(zák. č. 513/91 Zb. v znení neskorších predpisov)*

túto zmluvu o poskytovaní služieb ekonomického charakteru a vedení účtovnej a mzdovej evidencie.

II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služieb ekonomického charakteru a vedenie účtovnej a mzdovej evidencie zhotoviteľom pre objednávateľa v programe URBIS pod čím zmluvné strany rozumejú služby v nasledovnom rozsahu:

2.1. **mesačne:**

a) vedenie úplnej účtovnej evidencie:

- vyhotovenie účtovných dokladov,
- predkontácia vyhotovených účtovných dokladov vrátane RK,
- zaúčtovanie účtovných dokladov,
- evidencia vydaných a prijatých faktúr, hmotného a nehmotného majetku Obce,
- spracovanie knihy pohľadávok a záväzkov,
- spracovanie mesačných zostáv podľa požiadaviek objednávateľa .
- spracovanie štvrťročných štatistických výkazov – práca , školstvo
- rozpočtové hospodárenie

b) vypracovanie výkazov, prehľadov a oznámení pre daňový úrad v zmysle právnych predpisov,

c) vedenie mzdovej agendy:

- spracovanie personálnej agendy a miezd,
- spracovanie mesačných tlačových zostáv najmä:
 1. sumarizácia položiek miezd firmy za mesiac,
 2. výplatné lístky zamestnancov,
 3. bankový príkaz na úhradu odvodov do poisťovní, dane z príjmu zo závislej činnosti, miezd zamestnancov,
- spracovanie mesačných výkazov do zdravotnej, sociálnej poisťovne a pod.,

- prihlášky a odhlášky zamestnancov do príslušných poisťovní
- evidenčné listy,
- spracovanie agendy pri uzatváraní a ukončovaní pracovného pomeru alebo inej formy pracovného vzťahu
- vypracovanie podkladov pre zmeny v uzatvorených pracovných vzťahoch

2.2. ročne:

- a) spracovanie a predloženie riadnej ročnej účtovnej závierky, FVV
- b) spracovanie daňového priznania k dani z príjmov právnických osôb,
- c) spracovanie ročných výkazov (daňový úrad, poisťovne, školstvo, štatistika a pod.)
- d) spracovanie Návrhu rozpočtu obce, viacročný rozpočet
- e) zabezpečenie vykonania inventúr majetku obce
- f) vypracovanie záverečného účtu obce a výročnej správy obce
- g) ročné zúčtovania príjmov zo ZČ
- h) komunikácia s audítorom, príprava podkladov pre potreby auditu

- 2.3. priebežne poskytovanie poradenských informácií v oblasti personálno-mzdovej a účtovníctva, miestnych daní a poplatkov podľa potrieb objednávateľa, metodické riadenie, sledovanie a implementácia aktuálnych zmien v legislatíve účtovníckej, daňovej, pracovno-právnej.
- 2.4. priebežne zabezpečovanie komunikácie s príslušnými úradmi a inštitúciami (daňový úrad, sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa, štatistický úrad, RISSAM, pod.) za účelom plnenia povinností objednávateľa. Na účely plnenia týchto úloh je zhotoviteľ podpísaním tejto zmluvy poverený podpisovať mesačné výkazy ako i bežnú korešpondenciu voči poisťovniam a Daňovému úradu. Objednávateľ v prípade potreby udelí Zhotoviteľovi aj osobitné plné moci, či poverenia k vykonávaniu úkonov podľa tohto bodu zmluvy.

III. Práva a povinnosti objednávateľa

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdávať zhotoviteľovi pravdivé, včasné a úplné informácie a podklady vo veci plnenia predmetu tejto zmluvy. Predkladané účtovné podklady musia byť v súlade so zákonom a postupmi účtovania platnými pre objednávateľa. Objednávateľ je súčasne povinný poskytnúť zhotoviteľovi primeranú súčinnosť potrebnú pre efektívne plnenie zmluvy a informácie o výkazných povinnostiach.
- 3.2. Objednávateľ bude priebežne odovzdávať zhotoviteľovi všetky účtovné doklady a podklady na spracovanie.
- 3.3. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať plnenie predmetu zmluvy a ak zistí, že zhotoviteľ postupuje v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený žiadať od zhotoviteľa nápravu a plnenie si zmluvných povinností riadnym spôsobom.
- 3.4. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy s okamžitou účinnosťou, a to dorúčením príslušného písomného a odôvodneného oznámenia zhotoviteľovi, ak sa naruší dôvera medzi ním a zhotoviteľom. Je však povinný zhotoviteľovi zaplatiť odmenu za úkony už vykonané a uhradiť už skutočne vynaložené náklady v súvislosti s jej plnením.
- 3.5. Objednávateľ určí osoby kompetentné na komunikáciu so zhotoviteľom na účely plnenia predmetu tejto zmluvy a súčasne vytvorí priaznivé podmienky a súčinnosť nutnú na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

IV. Práva a povinnosti zhotoviteľa

- 4.1. Za plnenie predmetu tejto zmluvy vzniká zhotoviteľovi nárok na zaplatenie ceny podľa čl. V. tejto zmluvy.
- 4.2. Zhotoviteľ týmto menuje zodpovedného zástupcu p. Ing. Štefánium Trajtelovú, ktorá ho bude v rámci tejto zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi zastupovať a ktorá v zásade bude tiež zabezpečovať vykonávanie plnenia predmetu tejto zmluvy podľa čl. II. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely konzultácií bude

zhotoviteľ v sídle objednávateľa 1deň v týždni ,ktorý bude vzájomne dohodnutý oboma zmluvnými stranami.

- 4.3. Zhotoviteľ zodpovedá za vykonávanie činností podľa čl. II. zmluvy, riadne a včas, v súlade s platnými právnymi predpismi, pričom je povinný postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou.
- 4.4. V prípade pochybností o formálnej alebo vecnej správnosti predkladaných účtovných dokladov a podkladov zhotoviteľ bezodkladne na to upozorní objednávateľa a doporučí mu spôsob opravy príslušných dokladov a podkladov.
- 4.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa činnosti objednávateľa, s ktorými sa zoznámi pri plnení predmetu tejto zmluvy. Tento záväzok platí i po skončení zmluvného vzťahu. Zhotoviteľ sa obzvlášť zaväzuje prísne zachovávať mlčanlivosť a zabrániť zverejneniu osobných údajov, ako aj informácií o mzdových a iných materiálnych požitkoch, týkajúcich sa pracovníkov objednávateľa.
- 4.6. Zhotoviteľ berie na vedomie a výslovne súhlasí s tým, že ním poskytované služby podliehajú kontrole zo strany hl. kontrolóra obce a zaväzuje sa poskytovať plnú súčinnosť pri plnení úloh hl. kontrolóra obce v súlade so schváleným plánom kontrol.
- 4.7. Zhotoviteľ môže od zmluvy odstúpiť s okamžitou účinnosťou dorúčením písomného odôvodneného oznámenia objednávateľovi, ak:
 - objednávateľ mu riadne a včas neuhradí dohodnutú odmenu.
- 4.8. Zhotoviteľ je povinný v prípade odstúpenia od zmluvy vykonať do 15 dní všetky neodkladné úkony, ak nebude dohodnuté inak.

V. Cena plnenia a platobné podmienky

- 5.1. Cena plnenia je stanovená dohodou podľa zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách . Cena za plnenie predmetu zmluvy podľa bodov 2.1. , 2.3 a 2.4 bola dohodou zmluvných strán stanovená na sumu 1000,- EUR (slovom jedentisíceur) mesačne . Cena za plnenie predmetu zmluvy podľa bodu 2.2 bola dohodou stanovená na sumu 1000,-EUR ,ktorá je splatná ročne -po schválení IUZ a ZUO.
Objednávateľ môže vyplatiť zhotoviteľovi i ďalšiu odmenu za služby poskytnuté v súlade s touto zmluvou, za služby poskytnuté nad dohodnutý rámec ,resp. nad predpokladaný rozsah. Cenu za takéto navyše-práce si zmluvné strany dohodnú osobitne s prihliadnutím na ich rozsah a náročnosť (odbornú, časovú..).
V prípade, ak sa v priebehu trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou zhotoviteľ stane platiteľom DPH, k dohodnutej cene podľa tohto bodu zmluvy bude doúčtovaná DPH vo výške podľa príslušných právnych predpisov SR.
- 5.2. Objednávateľ bude uhrádzať cenu na základe faktúry zhotoviteľa so splatnosťou 14 dní od jej vystavenia, pričom zhotoviteľ bude vystavovať príslušné faktúry mesačne, spravidla k poslednému dňu kalendárneho mesiaca ktorého sa fakturácia týka. Vystavenú faktúru zhotoviteľ bez zbytočného odkladu zašle objednávateľovi.
- 5.3. Pri omeškaní plnenia peňažného záväzku uhradí objednávateľ zhotoviteľovi úroky z omeškania v zmysle Obchodného zákonníka a súv. právnych predpisov, v prípade ich vyúčtovania zhotoviteľom.

VI. Zodpovednosť za škodu

- 6.1. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorú mu plnením predmetu zmluvy spôsobil. Zhotoviteľ sa zodpovednosti zbaví, ak preukáže, že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho rozumne požadovať.
- 6.2. Ak objednávateľ trvá na plnení svojich pokynov napriek tomu, že ho zhotoviteľ upozornil na zrejmú možnosť vzniku škody, zhotoviteľ nezodpovedá za škody tým spôsobené objednávateľovi.
- 6.3. V prípade vzniku škody, preukázateľne spôsobenej objednávateľovi zavineným postupom zhotoviteľa sa zhotoviteľ zaväzuje uhradiť objednávateľovi náhradu škody do 60 dní od doručenia riadneho písomného, odôvodneného a dôkazmi podloženého vyčíslenia predmetnej škody zhotoviteľovi objednávateľom.

VII. Závěrečné ustanovenia

- 7.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 7.2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno zrušiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou.
- 7.3. Objednávateľ môže vypovedať túto zmluvu bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď.
- 7.4. Zhotoviteľ môže vypovedať túto zmluvu bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď.
- 7.5. Miestom plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II. tejto zmluvy je sídlo objednávateľa a sídlo zhotoviteľa.
- 7.6. Ak by sa zmenou právnych predpisov niektoré ustanovenia tejto zmluvy stali neplatnými, neznamená to neplatnosť zmluvy ako celku.
- 7.7. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa postupuje podľa ustanovení Obchodného zákonníka a príslušných právnych noriem platných pre obce, ako aj ďalších príslušných predpisov SR.
- 7.8. Účastníci tejto zmluvy po jej prečítaní prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že táto bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich pravej a slobodnej vôle a nebola dohodnutá v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.
- 7.9. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy môžu byť vykonané písomnou formou a len po vzájomnej dohode zmluvných strán.
- 7.10. Táto zmluva je spracovaná v dvoch vyhotoveniach. Objednávateľ a zhotoviteľ obdržia po jednom vyhotovení.

VIII. Podpisy zmluvných strán

V Lučatíne, dňa

V Lučatíne, dňa

.....
zhotoviteľ

.....
objednávateľ